附件1

2021年核电行业管理技术支持项目任务要求

| 序号 | 项目名称 | 工作内容 | 经费  （万元/年） | 执行时间 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **核电厂操作人员执照考核监督管理技术支持** | 1.开展核电厂操作人员执照考试监督，抽查模拟机考试、现场考试执行过程和文件；  2.审查取照、换照申请材料；  3.审查核电厂操作人员培训和再培训大纲。 | 35 | 合同签订日起至2023年12月 |
| 2 | **核电厂操作人员执照考核资格审查技术支持** | 1.操作员考核模拟机考试及现场考试的考前检查和评价；  2.笔试试题的开发，操作员培训、考核经验交流及推广应用；  3.准备操作员资审委会议文件材料；  4.心理测试样本库的更新维护及心理模型优化。 | 35 | 合同签订日起至2023年12月 |
| 3 | **中国核电年度报告编制** | 收集、整理行业年度发展情况，编制中国核电年度报告中英文版并印刷发行。 | 20 | 合同签订日起至2023年12月 |
| 4 | **核电行业管理有关政策、制度编制技术支持** | 1.编制核电厂非生产区消防管理暂行规定；  2.起草核电厂冷源设计指导意见；  3.起草核电站中低放废物处置及核电厂退役管理有关规定等。 | 72 | 合同签订日起至2021年12月 |

注：项目1—3合同周期为3年，2022年、2023年经费原则上与2021年保持一致，根据财政预算批复情况，可调整经费额度。